

## ЗАПОВЕД

№ РД-07- 79/18.10.2024 г.

На основание чл. 259, ал. 1, във връзка с чл. 174, ал.2, т. 2 от ЗПУО и чл.31, ал.34 от Наредба №15от 22 юли 2019 г. за статута и професионалното развитие на учители, директори и други педагогически специалисти , във връзка със заповед № РД-09-3805/16.10.2024 г на министъра на образованието и науката

### ОБЯВЯВАМ:

1. За неучебен ден 28.10.2024 г. (понеделник), поради насрочване на избори -27.10.2024 г. и изборни секции на територията на ПГПЧЕ "Е.Йосиф".

**На 29.10.2024 г.( вторник) нормални учебни занятия.**

В срок до 23.10.2024 г. Мюхтебер Неджатиева Османова , на длъжност: Завеждащ, административна служба да сведе настоящата заповед до знанието на отговорните длъжностни лица срещу подпис за изпълнение..

В срок до 23.10.2024 г. **класните ръководители** се задължават да запознаят учениците и техните родители със съдържанието на настоящата заповед.

В срок до 23.10.2024 г. Донка Харизанова Стойкова , на длъжност: Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап да публикува на сайта на училището информация за неучебните дни през учебната 2024/2025 година за сведение на всички заинтересовани лица.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Димитричка Цонева Димитрова , на длъжност: Заместник-директор, учебна дейност

Неразделна част от заповедта е Приложение №1- Списък на педагогически специалисти:

Извършен предварителен контрол по чл.12, ал.3 от Вътрешните правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в ПГПЧЕ „ Екзарх Йосиф” от Светлана Великова– на длъжност заместник-директор, АСД по заповед № 748/29.07.2024 г. на директора на училището.

Дата: 18.10.2024 г.

Подпис:

**ДИРЕКТОР:** .....

Ивелина Антонова Христова

**ЗАПОЗНАТИ СЪС СЪДЪРЖАНИЕТО НА ЗАПОВЕДТА:**

<i>№ по ред</i>	<i>Име и фамилия</i>	<i>Заемана длъжност</i>	<i>Подпис на лицето</i>
1.	Димитричка Цонева Димитрова	Заместник-директор, учебна дейност	
2.	Донка Харизанова Стойкова	Старши учител, общообразователен учебен предмет в гимназиален етап	
3.	Мюхтебер Неджатиева Османова	Завеждащ, административна служба	