Профилирана гимназия с преподаване на чужди езици „Екзарх Йосиф“
гр. Разград, ул. „Никола Вапцаров: №10, 0878684525, info-1702608@edu.mon.bg

Утвърждавам:
Директор: Ивелина Христова

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
за организиране на самостоятелна форма на обучение
в ПГПЧЕ „Екзарх Йосиф“ гр. Разград за учебната 2025/2026 година

Нормативна уредба

Самостоятелна форма на обучение / СФО / се организира на основание:

- Чл. 106 ал.1 т. 5, чл. 112 от Закон за предучилищно и училищно образование / ЗПУО /;
- Чл. 37 от Наредба № 10 от 1 септември 2026 г. за организацията на дейностите в училищното образование;
- Чл. 38 от Наредба № 11от 1 септември 2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците;
- Чл. 16 и 17 от Правилника за дейността на гимназията.

Ред и условия за обучение на учениците от ПГПЧЕ „Екзарх Йосиф“ в самостоятелна форма

1. **В самостоятелна форма се обучават**
   1.1. Ученици в задължителна училищна възраст, които по здравословни причини, удостоверени с медицински документ, издаден от съответната експертна лекарска комисия, определена в Закона за здравето, не могат да се обучават в дневна форма.
   1.2. Ученици в задължителна училищна възраст – по желание на ученика или родителя, по реда на чл. 12, ал. 2 ЗПУО, след решение на експертна комисия, създадена към регионалното управление на образованието.
   1.3. Ученици с изявени дарби.
   1.4. Лица, навършили 16 години.
   1.5. Ученици, които имат наложена санкция по чл.199, ал. 1 от ЗПУО и правилника на училището.
   1.6. По препоръка на екипа за личностно развитие за лицата, които не могат да завършат успешно един и същ клас повече от три години.

2. **Ред за кандидатстване с СФО**
   2.1. Учениците подават заявление до Директора за записване в самостоятелна форма до 15 септември на съответната учебна година, придружено с необходимите документи.
   2.2. Учениците завършили успешно съответен клас в СФО подават заявление до Директора за записване в следващия клас в СФО до 15 септември на съответната учебна година.

2.3. Промяна на формата на обучение по време на учебната година се допуска при преминаване от дневна в самостоятелна форма.

2.4. Заявлението за записване в самостоятелна форма на обучение може да се подаде и до 20 учебни дни преди изпитна сесия, определена в правилника за дейността на училището, с изключение на учениците по 1.2.

3. Необходими документи за първоначално записване в СФО:

- удостоверение за завършен клас, ако ученикът желае да се обучава за първа година в СФО в гимназията;
- документ за лични данни;
- заявление, което за учениците, ненавършили 16 години, се подава от родителя/настойника; за учениците, навършили 16 години, заявлението се подава от ученика, заверено с име, фамилия и подпис на родителя и за учениците, навършили пълнолетие, заявлението се подава лично;
- за ученици по т.1.2. се представя решение на експертна комисия към РУО;
- за ученици по т. 1.3. се представя официално писмо от институция, определяща статута на ученика;
- за ученици по т.1.5. се представя заповед за наложена санкция по чл. 199, ал. 1, т. 5 от ЗПУО;
- при първоначално преминаване в СФО ученикът задължително предоставя актуална снимка за документи, необходима за личния картон.

4. Учебен план

При самостоятелна форма на обучение се прилага учебният план за дневна форма

5. Права и задължения на учениците в СФО

5.1. При записване всеки ученик се запознава с настоящите правила;

5.2. За преминаване в следващ клас в срок до 14-ти септември всеки ученик, обучаващ се в самостоятелна форма на обучение, е длъжен да подаде заявление, в което да заяви желанието си за обучаване в самостоятелна форма на обучение и през следващата учебна година:

- Ако успешно е положил всички изпити по учебните предмети за съответния клас, подава заявление за преминаване в следващ клас;
- Ако не е положил успешно всички изпити по учебните предмети за съответния клас, подава заявление за записване в същия клас, като през следващата учебна година полага изпити само по учебните предмети, по които има оценка Слаб (2) или не се е явил в регламентираните сесии;
- Ученици, които в рамките на определените сесии през учебната година, не са се явили на нито един изпит и не са подали заявление да продължат обучението си през следващата учебна година, се считат за отпаднали и се заличават от електронния регистър на училището. За да бъдат включени в обучението те трябва да подадат отново заявление. Заявлението се подава до 14 септември на новата учебна година.

5.3.Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение, се подготвят самостоятелно и се явяват на изпити по всички предмети за съответния клас, съгласно училищния учебен план, по който се обучават;

Учениците в самостоятелна форма на обучение са длъжни сами да се информират за датите на изпитите.

5.4. При своята подготовка учениците, имат право да:

- посещават консултациите по различните учебни предмети, съгласно утвърдения график за консултациите в училището;
- ползват училищната библиотека;
- да се запознаят с конспектите по предметите.

5.5. Ученик, обучавал се в самостоятелна форма на обучение, който желае да промени формата си на обучение, преди началото на учебната година подава заявление за промяна на формата си на обучение.

5.6. Ученик, който не е подал заявление, че желае да продължи обучението си в съответната учебна година, се счита за преустановил обучението си по собствено желание.

5.7. При промяна на учебния план, по който са се обучавали, прекъсналите ученици задължително се явяват на приравнителни изпити за приравняване към новия действащ учебен план.

6. Организация на учебния процес.

5.1. Учебната година започва на 15 септември и завършва на 14 септември следващата година.

5.2. В рамките на една учебна година се организират четири сесии - две редовни и две поправителни. При необходимост може да се организира и допълнителна сесия.

5.3. Учениците в самостоятелна форма на обучение полагат изпити за определяне на годишна оценка върху учебното съдържание по съответния учебен предмет, определено за съответния клас и вид подготовка.

5.4. Учениците в СФО се допускат до изпити за редовна/поправителна сесия след предварително подадено заявление, в което ученикът може да посочи учебните предмети, на които желае да се яви през съответната сесия. Изпитите се провеждат по утвърден от Директора на училището график.

5.5. Правото на допълнителна сесия по ред, определен от Директора на училището, се отнася за учениците в самостоятелна форма на обучение, при наличие на:

- причини за неотложен ангажимент за учениците по т.1.3, удостоверен с документ;
- здравословни причини, удостоверени с медицински документ, които са възпрепятствали явяването;
- при до два неуспешно положени изпити през редовните сесии, след заповед на Министъра за съответната учебна година.

5.6. Сесиите се провеждат по ред, определен със заповед на Директора в месеците: януари, април-май, юли и август-септември.

5.7. За учебната 2025/2026 г. са определени следните сесии:

- **Първа редовна сесия от 12.01.2026 г. до 30.01.2026 г.**
- **Втора редовна сесия за учениците от 11 клас от 01.06.2026 г. до 16.06.2026 г.**

- **Първа поправителна сесия от 01.07.2026 г. до 14.07.2026 г.**
- **Втора поправителна сесия за учениците от 11 клас от 01.09.2026 г. до 11.09.2026 г.**

6. Изпити в процеса на СФО

6.1. Учениците, обучаващи се в самостоятелна форма на обучение, полагат изпити за определяне на годишната оценка, съгласно чл.38, ал. 1, т.1 от Наредбата за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

6.2. Изпитите се полагат върху учебното съдържание по съответния предмет и съответния вид подготовка, изучавано през учебната година. Изпитите са писмени; изпити с писмена и устна част; изпити с писмена и практическа част и практически. Вида и продължителността на изпитите в съответствие с Наредба № 11/01.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците.

6.3. За всяка изпитна сесия със заповед на Директора се определят условията и редът за организиране и провеждане на изпитите за определяне на годишната оценка на учениците в СФО.

6.4. Изготвените изпитни материали се утвърждават от Директора на училището.

6.5. Ученици, които имат годишна оценка Слаб (2) по учебен предмет от ЗП, ЗУЧ, ПП, ЗИП/ИУЧ на регламентираните сесии, или не са се явили, повтарят класа. При повтарянето на класа учениците се явяват на изпити само по учебни предмети, по които имат оценка Слаб (2) или не са се явили на регламентираните сесии, съгласно чл.127 от ЗПУО.

6.6. Учениците полагат изпити за следващия клас само ако успешно са положили всички изпити, предвидени за завършване на предходния клас.

6.7. Подготовка на изпитните материали:

- председателите на методическите обединения представят до 15.10.2024 г. на Директора за утвърждаване конспекти, в съответствие с учебното съдържание на утвърдените от МОН учебни програми и/или тематични планове по всички учебни предмети за класовете в които има ученици, които се обучават в СФО;
- председателите на изпитните комисии представят за утвърждаване от Директора на задания, билети/варианти до 3 дни преди датата на съответния изпит.

7. Училищна документация за резултатите от СФО

7.1. Документацията, в която се отразяват резултатите от проведените изпити с ученици в самостоятелна форма на обучение включва:

- протоколи от изпити - за дежурство при провеждане на писмен изпит (3-82) и за резултата от писмен, устен или практически изпит (3-80), генерирани в електронен вариант от системата АДМИН ПРО;
- писмени и практически работи, билети и изпитни материали от проведените изпити;
- лични картони на учениците в самостоятелна форма на обучение (3- 48).

7.2. Завършването на клас и на степен на образование в дневна или самостоятелна форма на обучение, се удостоверява с едни и същи по вид документи, съгласно държавните образователни стандарти – Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищното образование, които дават еднакви права на обучаемите.

Правилата са приети с **Протокол № РД-14-23/12.09.2025 г. от заседание на Педагогическия съвет, утвърден със Заповед № РД-07-1129/12.09.2025 г. на директора на училището** и са неразделна част от Правилника на ПГПЧЕ „Екзарх Йосиф“ гр. Разград