



Профилирана гимназия с преподаване на чужди езици „Екзарх Йосиф“ гр. Разград

ЗАПОВЕД

№ РД-07-923/30.07.2026 г.
гр. Разград

На основание чл. 259, ал. 1 от Закона за предучилищното и училищното образование, Заповед № РД09-1874/24.04.2026 г. на министъра на образованието и науката, с която ПГПЧЕ „Екзарх Йосиф“ – гр. Разград е определена за участие в проект BG05SFPR001-2.001-0001 „Компетентности на фокус“, писмо на РУО – Разград с изх. № РД-08-02-1114/04.05.2026 г. и чл. 17, ал. 1, ал. 2, ал. 4 и ал. 5, чл. 20 и чл. 21 от Указанията към училищата за изпълнение на дейности по проект BG05SFPR001-2.001-0001 „Компетентности на фокус“, утвърдени със Заповед № РД09-1946/04.05.2026 г. на министъра на образованието и науката,

ИЗМЕНЯМ:

Заповед № РД-07-790/08.06.2026 г., както следва:

1. Точка 1.1. Училищен екип за организация и отчитане (УЕОО) се изменя и допълва, както следва:

В качеството си на директор на проектно училище, определено със Заповед № РД09-1874/24.04.2026 г. на министъра на образованието и науката, и на основание чл. 17, ал. 1, ал. 2 и ал. 4 от Указанията към училищата за изпълнение на дейности по проект BG05SFPR001-2.001-0001 „Компетентности на фокус“, определям следния състав на Училищния екип за организация и отчитане:

1. **Светлана Станчева Великова** – заместник-директор административно-стопанска дейност – координатор;
2. **Ралица Стоянова Дечева** – главен счетоводител – лице, отговорно за финансово-счетоводното обслужване.

В съответствие с чл. 17, ал. 1 от Указанията членовете на УЕОО подпомагат директора при организацията, координацията, изпълнението и отчитането на дейностите по проекта и в рамките на възложените им функции изпълняват следните задължения:

1. подпомагат организацията, координацията и изпълнението на дейностите по проекта на училищно ниво;



Профилирана гимназия с преподаване на чужди езици „Екзарх Йосиф“ гр. Разград

2. подпомагат техническото и финансовото отчитане на проектните дейности;
3. организират, обработват, комплектват и съхраняват документацията по проекта съобразно изискванията на Указанията;
4. осигуряват своевременното въвеждане, актуализиране и проверка на информацията в Информационната система на проекта съобразно възложените им функции;
5. изготвят и предоставят необходимите справки, отчети, декларации и друга документация, необходима за изпълнение и отчитане на проекта;
6. съдействат за законосъобразното изпълнение на проектните дейности и за правилното финансово-счетоводно отчитане на разходите;
7. съдействат за спазването на правилата за допустимост на разходите, публичност, прозрачност и отчетност при изпълнение на проекта;
8. спазват разпоредбите на Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за защита на личните данни и не предоставят на трети лица информация и лични данни, станали им известни при или по повод изпълнение на дейностите по проекта;
9. предприемат необходимите действия за предотвратяване на конфликт на интереси и недопускане на двойно финансиране при изпълнение на възложените им дейности;
10. оказват необходимото съдействие при проверки, мониторинг, контрол и одит, извършвани от компетентните национални и европейски органи, Управляващия орган, ТЕОУП и ЕОУП;
11. изпълняват възложените им дейности с грижата на добър стопанин при спазване принципите на законосъобразност, икономичност, ефикасност, ефективност, публичност и прозрачност;
12. изпълняват и други дейности, възложени от директора на проектното училище във връзка с организацията, изпълнението и отчитането на проекта.

Съгласно чл. 17, ал. 1 от Указанията директорът е член на Училищния екип за организация и отчитане по право.

На основание чл. 17, ал. 4 от Указанията задълженията на директора на проектното училище се възлагат със Заповед № РД09-1874/24.04.2026 г. на министъра на образованието и науката за определяне на проектните училища и се конкретизират с



Профилирана гимназия с преподаване на чужди езици „Екзарх Йосиф“ гр. Разград

Указанията, поради което директорът не се включва като определено лице в настоящата заповед.

За определените координатори да бъдат сключени допълнителни споразумения по чл. 119 от Кодекса на труда.

За срока на изпълнение на дейностите по проекта членовете на УЕОО имат право на възнаграждение при условията и по реда на чл. 20 от Указанията.

Лице, което получава възнаграждение като член на УЕОО, не може в рамките на проекта да получава възнаграждение за участие в изпълнението на преките дейности в същото училище съгласно чл. 17, ал. 5 от Указанията.

Документацията, свързана с изпълнението на проекта, се съхранява при условията и в сроковете, определени в чл. 21 от Указанията и приложимото национално и европейско законодателство.

2. Останалите разпоредби на Заповед № РД-07-790/08.06.2026 г. остават непроменени.

Контрол по изпълнението на настоящата заповед ще осъществявам лично.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на заинтересованите лица за сведение и изпълнение.

Извършен предварителен контрол по чл. 12, ал. 3 от Вътрешните правила за реда и начина за осъществяване на предварителен контрол за законосъобразност в ПППЧЕ „Екзарх Йосиф“ – гр. Разград от Павлина Кошорова – ЗАС, определена със Заповед № РД-07933/17.06.2025 година

Дата: 30.07.2026 г.

Подпис:.....

За Директор:

Ивана Улева

Съгласно Заповед РД-07-918/20.07.2026 г.

Запознати със съдържанието на заповедта:

№ по ред	Име и фамилия	Подпис на лицето
1.	Светлана Великова	
2.	Ралица Дечева	